

## **ANAGRAFE EQUIDI: PROMEMORIA PER L'IDENTIFICAZIONE**

In caso di possesso di equide, sprovvisto di regolare passaporto e non iscrivibile a nessun Libro Genealogico riconosciuto in Italia, è necessario procedere all'identificazione mediante microchip seguendo la prassi di seguito illustrata:

1. SE NON SI POSSIEDE, FARSÌ RILASCIARE DAL SERVIZIO VETERINARIO DELL'AUSL DI APPARTENENZA IL CODICE AZIENDALE.
2. COMPILAZIONE DEL MODULO "DENUNCIA DI NASCITA/RICHIESTA DI IDENTIFICAZIONE EQUIDE" (è possibile ottenerlo tramite fax o e-mail richiedendolo al nostro ufficio o scaricarlo dal sito [www.apabo.it](http://www.apabo.it)).
3. VERSAMENTO DELL'IMPORTO TRAMITE BOLLETTINO POSTALE O BONIFICO BANCARIO COMPILANDO CORRETTAMENTE LA CAUSALE COME DA TABELLA ALLEGATA.
  - bollettino di c/c postale: c/46491007;
  - bonifico su c/c bancario: IBAN: IT48Z0100503382000000201570

Entrambi i conti sono intestati alla: ASSOCIAZIONE ITALIANA ALLEVATORI.

**Nella causale di versamento deve sempre essere riportato:**

- la dicitura: "ufficio periferico dell'Anagrafe degli Equidi di Bologna";
  - il codice della causale di versamento così come da tabella allegata;
  - il numero di operazioni dello stesso tipo per cui si esegue il versamento;
  - il codice fiscale del proprietario/P. IVA se trattasi di società o azienda.
4. FARE AVERE ALL'A.P.A. COPIA DEL MODULO COMPILATO, DELL'ATTESTAZIONE COMPROVANTE CHE IL COD. AUSL INSERITO NELLA RICHIESTA SIA APPARTENENTE ALLA SPECIE "EQUIDI" (FRONTESPIZIO REGISTRO DI STALLA VIDIMATO DALL'AUSL) E COPIA DEL VERSAMENTO EFFETTUATO. TUTTO CIO' PUO' ESSERE INVIATO A MEZZO FAX 051/762903 E-MAIL [anagrafe@apabo.it](mailto:anagrafe@apabo.it) O TRAMITE POSTA TRADIZIONALE.
  5. L'ASSOCIAZIONE ENTRO 30 GIORNI PROVVEDERA' ALLA IDENTIFICAZIONE ATTRAVERSO MICROCHIP DEGLI ANIMALI DENUNCIATI. **EVENTUALI CASI DI URGENZA DOVRANNO ESSERE TRATTATI SEPARATAMENTE E PERTANTO SARANNO GRAVATI DI COSTI AGGIUNTIVI.**
  6. ATTENDERE DI ESSERE CONTATTATI DAL MEDICO VETERINARIO PER FISSARE L'APPUNTAMENTO PER L'INSERIMENTO DEL MICROCHIP.
  7. DOPO CIRCA 15 GIORNI DALL'AVVENUTO INSERIMENTO DEL MICROCHIP, CONTATTARE L'UFFICIO PER SAPERE SE IL/I PASSAPORTO/I E'/SONO PRONTO/I PER ESSERE RITIRATI DIRETTAMENTE DAL PROPRIETARIO O DA UN DELEGATO MUNITO DI MODULO DI DELEGA (è possibile ottenerlo tramite fax o e-mail richiedendolo al nostro ufficio o scaricarlo dal sito [www.apabo.it](http://www.apabo.it)) PRESSO LA NOSTRA SEDE.
  8. SE NON SI POSSEGGONO ACQUISTARE (PRESSO NEGOZI BUFFETTI) REGISTRO DI CARICO/SCARICO PER EQUIDI E, NEL CASO CHE LA DESTINAZIONE DEGLI EQUIDI SIA D.P.A., IL REGISTRO DEI TRATTAMENTI FARMACEUTICI. ENTRAMBI SONO DA FAR VIDIMARE AL SERVIZIO VETERINARIO DELLA PROPRIA AUSL.

### **N.B.**

1. **OGNI PRATICA DOVRA' ESSERE ACCOMPAGNATA DAL RELATIVO VERSAMENTO NOMINATIVO, QUINDI NON POTRANNO ESSERE ACCETTATI VERSAMENTI CUMULATIVI PER PROPRIETARI DIVERSI.**
2. **SE SI EFFETTUA BONIFICO BANCARIO, VERIFICARE CHE SULLA RICEVUTA COMPAIA IL CODICE ABI DELLA SUA BANCA E IL NUMERO CRO ATTRIBUITO AL BONIFICO.**
3. **PRESSO LA NOSTRA SEDE SI ACCETTANO PAGAMENTI CON BANCOMAT O CARTA DI CREDITO; NON SI ACCETTANO CONTANTI.**